



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**6<sup>η</sup> ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ**  
 ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ,  
 ΗΠΕΙΡΟΥ & ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
 ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΤΡΩΝ

**ΠΑΤΡΑ 16-11-2017**  
**Αρ. Πρωτ.: 37198**

**Ταχ. Διεύθυνση** : Καλαβρύτων 37, Τ.Κ. 26335, Πάτρα  
**Τμήμα** : Οικονομικό (Γραφείο Προμηθειών)  
**Πληροφορίες** : Τσίος Επαμεινώνδας  
**Τηλέφωνα** : 2613 - 601872  
**FAX** : 2610 - 227896  
**E-mail** : [promithion@agandreashosp.gr](mailto:promithion@agandreashosp.gr)  
**Ηλεκτρονική Δ/ση** : [www.agandreashosp.gr](http://www.agandreashosp.gr)

#### **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

**Για την ανάδειξη αναδόχου για την επιμόρφωση του προσωπικού του Γενικού Νοσοκομείου Πατρών μέσω του Προγράμματος Επαγγελματικής Κατάρτισης Εργαζομένων ΛΑΕΚ 0,24% έτους 2017 του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ).**

Το Γενικό Νοσοκομείο Πατρών (Γ.Ν.Π.) έχοντας υπόψη:

- 1) Το αρ. πρωτ. 97229/09-12-2016 έγγραφο του ΟΑΕΔ σχετικά με την εγκύκλιο 3321/71/06.012.2016 απόφασης ΔΣ του ΟΑΕΔ με την οποία επικυρώθηκε η με αριθμό 677/43/06-12-2016 διατύπωση γνώμης της Επιτροπής ΕΛΕΚΠ πρόγραμμα επαγγελματικής κατάρτισης εργαζομένων (ΛΑΕΚ 0,24%)
- 2) Την αρ. 38/6-10-2017 απόφαση ΔΣ θέμα 9 με ΑΔΑ:6ΠΟ546906Λ-Κ1Ψ περί συμμετοχής του Γ.Ν. Πατρών στο πρόγραμμα επαγγελματικής κατάρτισης εργαζομένων (ΟΑΕΔ ΛΑΕΚ 0,24) έτους 2017
- 3) Την αριθμ. 738/08-11-2017 με ΑΔΑ:7ΗΠΗ46906Λ-ΠΣ9 απόφαση Διοικητή περί ορισμού επιτροπής τεχνικών προδιαγραφών

4 ) Την αριθμ. 746/16-11-2017 με ΑΔΑ:ΩΒ8Λ46906Λ-ΑΤΓ απόφαση Διοικητή περί έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών και πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την Υπηρεσία «Επιμόρφωση μέσω εξ αποστάσεως εκπαίδευσης για το προσωπικό του Γ.Ν. Πατρών στο ECDL »

5) Ο Ν.3329/05 άρθρο 7 περί αρμοδιοτήτων Δ.Σ.

6) Ο Ν.3527/07 Κεφάλαιο Β' (Λοιπές Διατάξεις) τρίτο άρθρο παρ.22.

7) Ο Ν.3580/2007 σχετικά με προμήθειες Εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας.

8) Ο Ν.3846/11-5-2010 Μέρος Γ' λοιπές Διατάξεις.

9) Ο Ν.4412/2016 Δημόσιες συμβάσεις Έργων ,Υπηρεσιών και Προμηθειών

### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε Ευρώ με γραπτές σφραγισμένες προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου για την Επιμόρφωση του προσωπικού του **Γενικού Νοσοκομείου Πατρών**, μέσω του Προγράμματος Επαγγελματικής Κατάρτισης Εργαζομένων ΛΑΕΚ 0,24% έτους 2017 του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ), για τα έτη 2016-2017.

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν προσφορές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη το αργότερο μέχρι την 21/11/2017, ημέρα Τρίτη και ώρα 10 πμ, στο Γ.Ν Πατρών στο Ταχύρυθμο κτίριο στο Γρ. Προμηθειών . Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα λογίζονται ως εκπρόθεσμες, απορρίπτονται και επιστρέφονται.

Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλουν το φάκελο προσφοράς τους, ιδιοχείρως ή αποστέλλοντας τον ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή μέσω Courier στο

---

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις 21/11/2017, ημέρα Τρίτη και ώρα 10 πμ στο Γραφείο Προμηθειών του Γ.Ν.Π. από τριμελή Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.

Αναπόσπαστα μέρη της παρούσας είναι:

<b>ΤΜΗΜΑ Α</b>	<b>ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ</b>
<b>ΤΜΗΜΑ Β</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α</b>	<b>ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</b>

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ**

**Θεόδωρος Σερεμέτης**

**ΜΗΜΑ Α : ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

<b>Τύπος Διαγωνισμού</b>	Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος , σε Ευρώ, με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά
<b>Αναθέτουσα Αρχή</b>	Γενικό Νοσοκομείο Πατρών
<b>Αντικείμενο</b>	Επιμόρφωση του προσωπικού μέσω του προγράμματος ΛΑΕΚ 0,24% του ΟΑΕΔ για τα έτη 2016-2017
<b>Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου</b>	Έως 20/12/2017 σύμφωνα με την προκήρυξη υπ' αριθμ. 97229/09.12.2016 του ΟΑΕΔ.
<b>Προϋπολογισθείσα δαπάνη</b>	Δέκα χιλιάδες ευρώ ( 10.000,00 €) , δεν συμπεριλαμβάνεται Φ.Π.Α., απαλλαγή σχετικών υπηρεσιών
<b>Καταληκτική ημερομηνία/ ώρα υποβολής προσφορών</b>	21-11-2017 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ.
<b>Τόπος κατάθεσης προσφορών</b>	Διεύθυνση: Καλαβρύτων 37, Πάτρα, Ταχύρυθμο κτήριο, Τμήμα Προμηθειών, δεύτερος όροφος.
<b>Ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης προσφορών</b>	21-11-2017 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ.

**ΤΜΗΜΑ Β: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

1. Σκοπός της διενέργειας του διαγωνισμού με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά , είναι η επιλογή αναδόχου για το έργο «ΛΑΕΚ 0,24% ΤΟΥ ΟΑΕΔ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2016-2017» του ΟΑΕΔ.
2. Το αντικείμενο, οι στόχοι και τα παραδοτέα του ανωτέρω έργου αναφέρονται στο Τμήμα Β της παρούσης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης.
3. Δικαίωμα συμμετοχής

**3.1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό** έχουν:

01) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή συνεταιρισμοί, που έχουν επαγγελματική δραστηριότητα σε αντικείμενο συναφές με αυτό της παρούσας διακήρυξης και λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997.

02) Ενώσεις / Κοινοπραξίες των ανωτέρω υπό (α) που υποβάλλουν κοινή προσφορά. Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες δεν απαιτείται να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή κατά την υποβολή της προσφοράς.

03) Οι συμμετέχοντες πρέπει να διαθέτουν πιστοποιητικό ποιότητας για την υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων ISO 9001 και ISO 29990.

Για τις κοινοπραξίες ή τις ενώσεις προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, θα πρέπει να τηρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Στην προσφορά θα αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου και το ειδικό μέρος του Έργου με το οποίο θα ασχοληθεί στα πλαίσια της υλοποίησης του Έργου.
- Όλα τα πρόσωπα της ένωσης καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου.
- Τα παραπάνω κριτήρια της παραγράφου 3.1. δύναται να είναι αποτέλεσμα αθροιστικών προϋποθέσεων.

### 3.2. Αποκλεισμός συμμετοχής

**Οι συμμετέχοντες αποκλείονται από τη διαδικασία ανάθεσης εάν:**

- 3.2.1.** Υπάρχει σε βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ.1).
- 3.2.2.** Υπάρχει σε βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ.1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1997, σελ.2).
- 3.2.3.** Υπάρχει σε βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ.48).
- 3.2.4.** Υπάρχει σε βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (άρθρο 43 παρ.1δ του ΠΔ 60/16.3.2007 ΦΕΚ64Α).
- 3.2.5.** Βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

- 3.2.6. Κινήθηκε εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- 3.2.7. Καταδικάσθηκαν με δικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή τους.

**Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.**

**3.3. Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να πληρούν υποχρεωτικά τις ελάχιστες προϋποθέσεις που αφορούν τις τεχνικές και επαγγελματικές τους ικανότητες.**

- 3.3.1. Να διαθέτει την κατάλληλη εμπειρία στην παροχή εκπαιδευτικών υπηρεσιών σε Νοσοκομεία, Κλινικές ή άλλες διαγνωστικές και θεραπευτικές επιχειρήσεις, η οποία να τεκμηριώνεται από τουλάχιστον τρεις περιπτώσεις εκπόνησης αυτού του είδους εργασιών.
- 3.3.2. Η Εμπειρία να είναι ανάλογη με το αντικείμενο του έργου που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο υποψήφιος ανάδοχος.
- 3.3.3. Η Εμπειρία της ομάδας έργου και του υπεύθυνου έργου – αν απαιτείται να υπάρχει- να είναι ανάλογη με το αντικείμενο του έργου που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο υποψήφιος ανάδοχος.
- 3.3.4. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει τις ανωτέρω προϋποθέσεις καταθέτοντας εντός του σφραγισμένου φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής τα απαραίτητα αποδεικτικά.
- 3.3.5. Εξετάζεται η γενική εμπειρία και η αποδεδειγμένη ειδική και τεχνική ικανότητα και εμπειρία σε παρόμοια έργα. Ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά έγγραφα για την καλή εκτέλεση των έργων που δηλώνει.

Ο Πίνακας συναφών έργων πρέπει να έχει την εξής μορφή:

A/A	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ

- 3.3.6. Να έχει τη δυνατότητα υλοποίησης εκπαίδευσης εξ' αποστάσεως μέσω συστήματος τηλε-εκπαίδευσης.

1. Η **προϋπολογισθείσα δαπάνη** ανέρχεται στο ποσό των 10.000,00 ευρώ (Δέκα χιλιάδων €) μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α., σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου (Υποχρεώσεις υποκειμένων που παρέχουν απαλλασσόμενες από το ΦΠΑ υπηρεσίες

εκπαίδευσης σύμφωνα με την περ. ιβ΄ της παρ. 1 του άρθρου 22 του Κώδικα ΦΠΑ, όπως ισχύει (άρθρο 19 του Ν. 4346/2015).

**2. Χρόνος Παράδοσης - Υλοποίησης Έργου**

Καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου είναι η 20<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2017.

**3. Κατάρτιση, υποβολή και αποσφράγιση προσφορών**

- 3.1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν εγγράφως τις προσφορές τους μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στο Τμήμα Α΄ της παρούσας.
- 3.2. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα.
- 3.3. Οι προσφορές θα πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.λπ. Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες κ.λπ. θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον προσφέροντα.
- 3.4. Οι προσφορές αφορούν στο σύνολο του έργου. Προσφορές για μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα έργου, απορρίπτονται.
- 3.5. Η προσφορά υποβάλλεται σε ένα (1) ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος πρέπει απαραίτητα να φέρει την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τα ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ, ηλεκτρονική διεύθυνση) του Διαγωνιζόμενου καθώς και τις παρακάτω ενδείξεις:

«ΕΠΩΝΥΜΙΑ / ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ»  
 ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ  
 επιλογής αναδόχου για το έργο «ΛΑΕΚ 0,24% ΤΟΥ ΟΑΕΔ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2016-2017»

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. ΠΡΩΤ. ....../2017  
 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: .....  
 ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: .....-2017  
 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦ.): .....-2017

3.6. Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» που περιέχει τα τυπικά και λοιπά δικαιολογητικά που υποβάλλει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού ο προσφέροντας:

- 3.6.1. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό, υπογεγραμμένο (κατά περίπτωση) από:
  - το διαγωνιζόμενο φυσικό πρόσωπο, ή
  - το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου, ή
  - τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των κοινοπρακτούντων ή συμμετεχόντων σε ένωση ή τον από κοινού ορισθέντα με ιδιωτικό έγγραφο κοινό εκπρόσωπο.
 Η αίτηση συνοδεύεται από κατάλογο συνημμένων.
- 3.6.2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75Α) του διαγωνιζόμενου ότι:
  - Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης.
  - Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτο γνώση.
  - Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου.
  - Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

- Παραίτεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση του διαγωνισμού.
- 3.6.3.** Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75Α), περί μη συνδρομής στο πρόσωπό του κανενός από τους λόγους αποκλεισμού του Άρθρου 3.2 της παρούσας.
- 3.6.4.** Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης που θα έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 3.6.5.** Δικαιολογητικά απόδειξης τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας του προσφέροντα:
- Πίνακας Συναφών Έργων, όπως περιγράφεται στο σημείο 3.3.5. της παρούσας.
  - Πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, τις πιστοποιήσεις, το ιστορικό και τα κύρια βήματα ανάπτυξης του προσφέροντα.
  - Σύντομα βιογραφικά σημειώματα στελεχών προτεινόμενης Ομάδας Έργου, τα οποία θα πρέπει να διαθέτουν εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία για την εκτέλεση παρόμοιων έργων / υπηρεσιών, όπως αυτά αναφέρονται στο σημείο 3.3.5. της παρούσας.
  - Σε περίπτωση που στην Ομάδα Έργου περιλαμβάνονται στελέχη που δεν είναι μόνιμοι εργαζόμενοι του προσφέροντα, είναι αναγκαία η προσκόμιση υπεύθυνων δηλώσεων των προσώπων αυτών, στις οποίες θα δηλώνεται ότι υπάρχει σχετική συμφωνία συνεργασίας με τον προσφέροντα, ότι δεν συμμετέχουν με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε άλλη προσφορά για τον ίδιο διαγωνισμό και ότι αποδέχονται τους όρους του διαγωνισμού.
- 3.6.6.** Τα Νομικά Πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:
- ΦΕΚ σύστασης / καταστατικό σύστασης,
  - Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού
  - Πρακτικό Δ.Σ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος,
  - Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών.
- Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε., Ε.Ε.:
- Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά,



- Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.
- Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα φυσικά πρόσωπα θα υποβάλλουν βεβαίωση έναρξης εργασιών, από την οποία θα προκύπτει συναφής με το αντικείμενο επιχειρηματική δραστηριότητα.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά υποβάλλονται, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν εξαιρείται, με διάταξη νόμου, από την προσκόμισή τους. Σε περίπτωση που ο προσφέρων εξαιρείται από την προσκόμισή τους, θα πρέπει να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία να αναφέρονται οι διατάξεις του νόμου που τεκμηριώνουν την εξαίρεση αυτή.

**3.6.7.** «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει με ποινή αποκλεισμού την πρόταση προσέγγισης του έργου, η οποία θα αναφέρει τον τρόπο με τον οποίο ο υποψήφιος Ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο και των μεθόδων ή/και εργαλείων που θα χρησιμοποιήσει σχετικά. Η πρόταση πρέπει να αναφέρει:

- τη μεθοδολογία βάσει της οποίας θα υλοποιηθεί το έργο
- τα παραδοτέα και τη μεθοδολογία παραγωγής τους
- το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου
- τις προτεινόμενες διαδικασίες διοίκησης, προγραμματισμού, διαχείρισης, ελέγχου και διασφάλισης ποιότητας του έργου.

**3.6.8.** «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει με ποινή αποκλεισμού την υπογεγραμμένη από το αρμόδιο πρόσωπο εκ μέρους κάθε υποψήφιου οικονομική προσφορά, η οποία θα πρέπει να τεκμηριώνεται και να βασίζεται στα στοιχεία της τεχνικής του προσφοράς. Ειδικότερα, θα πρέπει να παρουσιάζει με τη μορφή πίνακα τα ακόλουθα στοιχεία:

- Το συνολικό ποσό έναντι του οποίου ο προσφέροντας προτίθεται να εκτελέσει το έργο συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ.

Όλες οι τιμές θα είναι εκφρασμένες σε ΕΥΡΩ και θα αναγράφονται αριθμητικά και ολογράφως. Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο αναγραφών, υπερισχύει η τιμή που έχει αναγραφεί ολογράφως. Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές ή η συνολική τιμή απορρίπτονται.

Σημειώνεται ότι οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη δαπάνη που σχετίζεται με το έργο (αμοιβές προσωπικού, έξοδα μετακινήσεων κ.λπ.), πλην των προβλεπόμενων από τον προϋπολογισμό του παρόντος έργου θα βαρύνουν τον προσφέροντα.

#### **4. Ισχύς προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Αναδόχους για **εξήντα (60) ημέρες** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απορριπτέα.

Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών το Γ.Ν.Π.θα απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αναφορικά με την αποδοχή παράτασης για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά μέσα σε οκτώ (8) ημέρες.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνεται και με την λήξη της ισχύος της προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

#### 5. Αποσφράγιση προσφορών

Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο πλαίσιο του παρόντος. Προσφορές που υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

#### 6. Αξιολόγηση προσφορών

6.1. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Η Επιτροπή Διαγωνισμού εισηγείται σχετικά αφού αξιολογήσει τις προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα αθροιστικά προσφορά.

6.2. Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων, για την επιλογή του καταλληλότερου, θα γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια και συντελεστές βαρύτητας:

A/A	Κριτήριο Βαθμολογίας Υποψηφίων Αναδόχων	Συντελεστής Βαρύτητας
1	Κατανόηση των απαιτήσεων του έργου και περιγραφή των προσφερόμενων υπηρεσιών για το συντονισμό και τη διαχείριση του έργου.	20%
2	Μεθοδολογία υλοποίησης και περιγραφή των εξειδικευμένων εργαλείων για την υλοποίηση του έργου. (ενδεικτικά: οργάνωση, εργαλεία, χρονοδιάγραμμα)	20%
3	Επάρκεια και αποτελεσματικότητα προτεινόμενης οργάνωσης και διοικητικής δομής – διασφάλιση καλής εκτέλεσης της υπηρεσίας.	10%
4	Εμπειρία διαγωνιζόμενου και υπεύθυνου/νόμιμου εκπροσώπου	10%
5	Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (ISO 9001)	10%
6	Πιστοποίηση Μη τυπικής εκπαίδευσης (ISO 29990)	20%
7	Σύστημα τηλε-εκπαίδευσης με Ίδια Μέσα	10%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί την βαθμολογία του. Η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Στις περιπτώσεις ενώσεων ή κοινοπραξιών τα παραπάνω κριτήρια ελέγχονται για τους συμμετέχοντες σε αυτές αθροιστικά.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων των προσφορών είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές (υποχρεωτικές και μη υποχρεωτικές). Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Επίσης μειώνεται μέχρι 80 βαθμούς για τις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται οι Τεχνικές Προδιαγραφές, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις των προδιαγραφών δεν αφορούν σε απαραίτους όρους και η προσφορά έχει χαρακτηριστεί ως τεχνικά αποδεκτή.

- 6.3.** Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά . Για την επιλογή της προσφοράς η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού θα προβεί στα ακόλουθα:
- 6.3.1.** Έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής
  - 6.3.2.** Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών
  - 6.3.3.** Επικρατέστερη είναι η προσφορά με τη μεγαλύτερο βαθμολογία.

## **7. Ενστάσεις – προσφυγές**

Επιτρέπονται ενστάσεις κατά της διεξαγωγής του διαγωνισμού, σύμφωνα με το ν.4412/2016. Ειδικότερα οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής του διαγωνισμού κατατίθενται στην Επιτροπή που διενεργεί το διαγωνισμό μέχρι την επομένη από τη διεξαγωγή του διαγωνισμού εργάσιμη μέρα ή την επόμενη από την ανακοίνωση του αποτελέσματος.

## **8. Επιλογή Αναδόχου – κατακύρωση διαγωνισμού**

- 8.1.** Η επιλογή Αναδόχου και η κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού θα γίνει με απόφαση της Οικονομικής Υπηρεσίας, σε συνέχεια σχετικής εισήγησης της αρμόδια Επιτροπής Διαγωνισμού.
- 8.2.** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.
- 8.3.** Η Αναθέτουσα Αρχή δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους προσφέροντες.

## **9. Κατάρτιση και υπογραφή της Σύμβασης**

- 9.1.** Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου στον οποίο τελικώς νομίμως και εγκύρως κατακυρώθηκε το έργο, υπογράφεται σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.
- 9.2.** Η σύμβαση καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου όπως έγινε αποδεκτή κατά την κατακύρωση.
- 9.3.** Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι/ αντιφατικοί όροι αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η παρούσα Διακήρυξη, η απόφαση κατακύρωσης και η τεχνική και οικονομική προσφορά του Αναδόχου.

#### **10. Παρακολούθηση - παραλαβή έργου**

Το έργο του Αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής από την Αναθέτουσα Αρχή επί τη βάση των σχετικών εισηγήσεων της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής και του Αρμοδίου Επικοινωνίας του έργου.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους ενεργειών και του συνόλου του έργου του Αναδόχου επί τη βάση των σχετικών παραδοτέων του, συντάσσοντας σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται και να διευκολύνει στο έργο τους, το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής και την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον Ανάδοχο την τροποποίηση ή συμπλήρωση των παραδοτέων του έργου έως την οριστική παραλαβή τους από την αρμόδια επιτροπή.

Αναλυτικά ο τρόπος εκτέλεσης, παρακολούθησης και παραλαβής του έργου θα περιγράφεται στη σύμβαση μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής και θα περιλαμβάνει τα παραδοτέα που ορίζονται στη μελέτη.

#### **11. Τρόπος πληρωμής του Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος θα εξοφληθεί για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του με την αποπληρωμή και εκταμίευση των αντίστοιχων ποσών από τον ΟΑΕΔ, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

#### **12. Λοιπά θέματα**

Για τα λοιπά θέματα που δεν προβλέπονται από την παρούσα διακήρυξη, παραπέμπουμε στις διατάξεις των νόμων που αναφέρονται στην αρχή της παρούσας.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η πλατφόρμα ζητείται να είναι ένα ενσωματωμένο περιβάλλον Σύγχρονης και Ασύγχρονης Εκπαίδευσης, η οποία προσφέρει όλες τις δυνατότητες που απαιτούνται για τη διαχείριση εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

### Θα πρέπει να περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- ✓ Να είναι ανοιχτό λογισμικό, χωρίς καμία δέσμευση σε εκπαιδευτικούς φορείς.
- ✓ Να μην απαιτείται η αγορά αδείας από άλλους πωλητές (π.χ. Microsoft).
- ✓ Να είναι παραμετροποιήσιμη.
- ✓ Να έχει δυνατότητα φιλοξενίας πολλών εκπαιδευτικών προγραμμάτων σε μία μόνο πλατφόρμα.
- ✓ Να έχει δυνατότητα παρακολούθησης οποιαδήποτε στιγμή από οποιονδήποτε χώρο.

### Τεχνικά χαρακτηριστικά:

- ✓ Συμβατή με όλους τους φυλλομετρητές (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Chrome, Opera, Safari).
- ✓ Συμβατή με κινητά και tablets.
- ✓ Δυνατότητα μετάφρασης σε άλλες γλώσσες περισσότερες των είκοσι (20).
- ✓ Χαρακτηριστικά προσβασιμότητας.
- ✓ Να διαθέτει διαφορετικά επίπεδα χρηστών.
- ✓ Δυνατότητα βαθμολόγησης συμμετεχόντων – καταρτιζόμενων.
- ✓ Να διαθέτει εναλλακτικές μορφές διαδραστικών μαθημάτων.
- ✓ Εβδομαδιαία μαθήματα.
- ✓ Να διαθέτει δυνατότητα οργάνωσης των μαθημάτων σε ενότητες.
- ✓ Ανάθεση συγκεκριμένων μαθημάτων σε συγκεκριμένους συμμετέχοντες.
- ✓ Παρακολούθηση πορείας συμμετεχόντων.
- ✓ Άμεση και έμμεση επικοινωνία με τον υπεύθυνο εκπαίδευσης και άλλους συμμετέχοντες μέσω forum ή διαλόγου (chat).
- ✓ Ημερολόγιο μαθημάτων και έργων (tasks) που πρέπει να γίνουν.
- ✓ Προσομοιώσεις εργαλείων.
- ✓ Χρήση ηλεκτρονικών φόρουμ .
- ✓ Ομάδες συζητήσεων.
- ✓ Διαχείριση μαθημάτων.
- ✓ Δυνατότητα ενσωμάτωσης νέων σελίδων, εμπλουτίζοντας το Portal με οποιοδήποτε περιεχόμενο.
- ✓ Δυνατότητα ενσωμάτωσης όλων των ιστοσελίδων του φορέα έτσι ώστε να λειτουργεί σαν ενιαίο Web Portal.
- ✓ Παραμετρικό σύστημα εγγραφής νέων χρηστών και απόδοση Username και Password. Μπορεί ανάλογα να απαιτείται ή όχι ενεργοποίηση του λογαριασμού.

- ✓ Ενσωματωμένο σύστημα καταγραφής ιστορικού και στατιστικών επισκεψιμότητας του portal
- ✓ Σύστημα διαχείρισης σελίδων έτσι ώστε να δημιουργούνται σελίδες με περιορισμένη κατά περίπτωση πρόσβαση (είτε ελεύθερη, είτε από υποψήφιους, είτε από εργοδότες.
- ✓ Δημιουργία μίας συνεκτικής κατανεμημένης κοινότητας μάθησης.
- ✓ Απαιτείται σημαντική ωριμότητα και αυτοέλεγχος από το μαθητή.
- ✓ Τράπεζα πληροφοριών ανά κατηγορία.
- ✓ Συνεργατική διαχείριση αρχείων. Να μπορούν οι χρήστες και από τις δύο πλευρές να αλλάζουν κοινό αρχείο.

### **Περιεχόμενα**

Η πλατφόρμα να υποστηρίζει τις ακόλουθες κατηγορίες χρηστών: Διαχειριστής (administrator) - ο πάροχος εκπαίδευσης, Εκπαιδευτής (teacher), Εκπαιδευόμενος (student) και Επισκέπτης (guest), όπου ο εκπαιδευτής διακρίνεται σε υποκατηγορίες ανάλογα με τα δικαιώματα που έχει.

### **Πιο αναλυτικά:**

#### **Επισκέπτης**

Ο επισκέπτης δε μπορεί να συμμετέχει στις εκπαιδευτικές δραστηριότητες των μαθημάτων της Πλατφόρμας. Παρόλα αυτά, ανάλογα με τις ρυθμίσεις του εκπαιδευτή του μαθήματος, έχει τη δυνατότητα να προσπελάσει το εκπαιδευτικό υλικό του συγκεκριμένου μαθήματος ή όχι.

#### **Εκπαιδευόμενος**

Εκπαιδευόμενος θεωρείται ο χρήστης της Πλατφόρμας, που είναι εγγεγραμμένος σε ένα μάθημα. Είναι στη δικαιοδοσία του εκπαιδευτή ή του διαχειριστή ενός μαθήματος να αποφασίσει εάν θα εγγράψει ο ίδιος τους εκπαιδευόμενους στο μάθημά του ή αν θα γραφτούν μόνοι τους. Επίσης, ο εκπαιδευτής μπορεί να επιβάλει τη χρήση κωδικού (κλειδιού) στην εγγραφή των εκπαιδευόμενων, περιορίζοντας με αυτό τον τρόπο την πρόσβαση στο επίπεδο της ηλεκτρονικής τάξης ή μιας ομάδας εκπαιδευόμενων. Στην περίπτωση αυτή ο εκπαιδευόμενος για να μπορέσει να γραφτεί στο μάθημα, θα πρέπει να γνωρίζει τον κωδικό που όρισε ο εκπαιδευτής.

Ο χρήστης που έχει ρόλο εκπαιδευόμενου έχει τη δυνατότητα να προσπελάσει το εκπαιδευτικό υλικό του μαθήματος στο οποίο είναι εγγεγραμμένος και να συμμετάσχει στις εκπαιδευτικές δραστηριότητες που υπάρχουν στο μάθημα.

#### **Τα μαθήματα**

Τα μαθήματα στην πλατφόρμα δημιουργούνται είτε από το διαχειριστή είτε από τους εκπαιδευτές. Σε κάθε μάθημα υπάρχει ένα σύνολο από λειτουργίες, οι οποίες κατηγοριοποιούνται σε μπλοκ (blocks), πηγές πληροφοριών (resources) και δραστηριότητες (activities).

Τα **μπλοκ** παρέχουν χρήσιμες πληροφορίες στους χρήστες του συστήματος: μηνύματα μεταξύ χρηστών, επικείμενες δραστηριότητες, νέα σχετικά με το μάθημα, επικείμενα γεγονότα, κατάλογος συνδεδεμένων χρηστών, κ.α.

Οι **πηγές πληροφοριών** αποτελούν το κύριο περιεχόμενο κάθε μαθήματος και περιλαμβάνουν εκπαιδευτικό υλικό και πληροφορίες για το μάθημα.

Οι **δραστηριότητες** των μαθημάτων καθιστούν ικανό τον εκπαιδευόμενο να αλληλεπιδράσει με τον εκπαιδευτή ή την πλατφόρμα, παράδειγμα Ομάδες συζήτησης (forums), Συζητήσεις (chats), Εργασίες (assignments) κ.α.

### **Αντίγραφο Ασφαλείας**

Υπάρχει η δυνατότητα να δημιουργούνται σε τακτά χρονικά διαστήματα αντίγραφα ασφαλείας, ειδικά κάθε φορά που γίνονται προσθήκες στο μάθημά ή τροποποιήσεις.

Σκοπός του αντιγράφου ασφαλείας είναι να καταγράφονται οι ενέργειες, ώστε να είναι δυνατή η επαναφορά του μαθήματος στην κατάσταση του αντιγράφου ασφαλείας.

### **Χρήση της πλατφόρμας**

Ζητείται οι δυνατές χρήσεις της πλατφόρμας εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης να είναι πολλές και να δίνουν τη δυνατότητα σε οποιοδήποτε χρήστη, ανεξάρτητα της ιδιότητάς του, να εκμεταλλευτεί την ευελιξία της εξ' αποστάσεως μάθησης, εκπαίδευσης και κατάρτισης.

Ενδεικτικές χρήσεις:

1. Κατάρτιση εργαζομένων μέσω προγραμμάτων ΛΑΕΚ 0,24%
2. Κατάρτιση εργαζομένων μέσω αυτοχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων
3. Μετά την κατάρτιση και πιστοποίηση αυτών

Να υπάρχει η δυνατότητα μετά την κατάρτιση εκπαίδευση στις τρεις (3) βασικές ενότητες στον τομέα της πληροφορικής και στην πιστοποίηση αυτών.

Πιο συγκεκριμένα, να προσφέρει:

- Διαμοιρασμό εκπαιδευτικού υλικού μέσω υπολογιστή, ώστε ο εκπαιδευόμενος να διατηρήσει τις σημειώσεις αυτές
- Συνομιλίες και συναντήσεις με υπεύθυνους εκπαιδευτές, με στόχο τη μέγιστη κατανόηση των μαθημάτων
- Online Τεστ αξιολόγησης
- Απεριόριστες επαναλήψεις μαθημάτων
- Παρακολούθηση μαθημάτων online μέσω υπολογιστή – κινητού – tabled – ipad, όποτε και όπου επιθυμεί ο κάθε εκπαιδευόμενος.

Οι 3 βασικές ενότητες για τις οποίες ζητούνται τα ανωτέρω είναι οι:

1. Υπηρεσίες Διαδικτύου (Internet & Outlook)
2. Επεξεργασία κειμένου (Word)
3. Λογιστικά Φύλλα (Excel)

Η παρακολούθηση των μαθημάτων να γίνεται μέσω εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης (e-learning).

